

Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования  
«Центр детского творчества города Азнакаево» Азнакаевского  
муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОДО «ЦДТ г. Азнакаево»

Протокол № 1 от 06.09.2024г.

ВВЕДЕНО  
в действие приказом  
от 06.09.2024г. № 130

Директор МБОДО «ЦДТ  
г. Азнакаево»  
\_\_\_\_\_ Р. М. Хасанова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ГОРОДА АЗНАКАЕВО»  
АЗНАКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся (далее - Положение) определяет режим занятий учащихся в Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Центр детского творчества города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Организация), регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № ЮЗ-ФЗ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
  - Устав Организации;
  - Годовой календарный учебный график работы;
  - Правила внутреннего распорядка учащихся.
- 1.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в организации является учебное занятие.
- 1.4. Расписание занятий составляется педагогом дополнительного образования с учетом пожеланий детей, родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм для обеспечения благоприятного режима посещения занятий в Организации. Заместитель директора формирует общее расписание занятий по направленностям.
- 1.5. Количество занятий в неделю определяется учебным планом Организации, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к учреждениям дополнительного образования.
- 1.6. Расписание занятий согласуется с председателем первичной профсоюзной организации и утверждается приказом директора не позднее 15 сентября.
- 1.7. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права учащихся на образование и здоровьесбережение.

## **2. Режим занятий**

- 2.1. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, графиком работы Организации. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий в день в объединении) зависят от направленности программы, возраста учащихся и определяются на основании СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 2.2. Учебный год в организации для групп, продолжающих обучение, начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Для групп первого года обучения не позднее 15 сентября (1-14 сентября комплектование групп).

2.3. Учебные занятия ведутся как на базе ДДТ, так и на базе общеобразовательных организаций согласно лицензии Организации. На базе общеобразовательных школ занятия могут проводиться в субботу, воскресенье – выходной.

2.4. Учебная нагрузка в образовательной организации составляет: - не более 4 часов в неделю для групп первого года обучения; - не более 6 часов в неделю для групп второго и последующего годов обучения. Продолжительность занятий в образовательной организации без перерыва должна составлять не более 40 минут, а для детей дошкольного возраста - не более 30 минут. Необходимо проведение перерывов между занятиями длительностью не менее 10 минут для отдыха детей в проветривания помещений.

2.5 В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

2.6 Изменение режима работы Организации, изменение расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в организации, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, (активированных дней) на основании приказа директора.

2.7 Все выходы педагогических работников с учащимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Организации фиксируются в тетради выходов за пределы образовательного учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет педагог дополнительного образования.

2.8 Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора по УВР.

2.9 Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ.

2.10 В период каникул, объединения могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

### **3. Документация**

3.1 Расписание занятий хранится в течение учебного года у заместителя директора.

3.2 Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики Татарстан»

### **4. Заключительные положения**

4.1 Настоящий порядок является обязательным для всех участников образовательного процесса.

4.2 В порядок могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.

## **5. Принятие, прекращение и изменение Положения**

5.1. Положение является локальным актом, регулирующим организацию образовательного процесса в Организации.

5.2. Положение принимается на Педагогическом совете Организации и утверждается директором.

5.3. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения после обсуждения на Педагогическом совете Организации.

5.4. Положение принимается на неопределенный срок.

5.5. Положение прекращает свое действие по решению Педагогического совета Организации.